

Curriculum vitae Europass

Informatii personale

Nume/Prenume

Adresa

Telefon

Fax

E-mail

Naționalitate

Data nasterii

Sex

VELEANU MERCEDES RAMONA

Str. Baicului, nr.65-67, bloc 3, Ap.9, Etaj 2, Bucuresti, Sector 2, Romania
0752/06.44.01

ramona@fgs.ro

Romana

25.aprilie.1964

Feminin

Locul de munca vizat / Domeniul ocupațional

Perioada

Functia sau postul ocupat
Activitati si responsabilitati
principale

A. Experiența profesională sindicală

Iunie 2001 – prezent

Vicepreședinte

1. Negociere contracte colective de munca
2. Asistență și consiliere pentru sindicate aflate în situație de conflict de munca
3. Asistență, consiliere și negocieri pentru sindicate în cazul privatizării societăților sau schimbării proprietarului
4. Reprezentarea și asistarea sindicatelor în relația cu companiile, patronatele, ministerele, etc.
5. Informare și promovare a mișcării sindicale și recrutare de membri în cadrul organizațiilor membre ale federației.
6. Organizarea de evenimente și acțiuni sindicale (Congrese, Consilii Federale, acțiuni de protest – pichete, mitinguri)
7. Responsabilități privind formarea profesională continuă
8. Reprezentare și responsabilitate pe probleme legate de Comitete Europene de Întreprindere, detașare, etc. și cooperare sindicală la nivel european și internațional
9. Cooperare și reprezentare internă și internațională
10. Oferirea de servicii către membri

Numele și adresa
angajatorului

Tipul activității sau sectorul
de activitate

Federația Generală a Sindicatelor FAMILIA

Activitate sindicală

Perioada

Functia sau postul ocupat
Activitati si responsabilitati
principale

Noiembrie 2016 - prezent

Vicepreședinte sector de activitate materiale de construcții

1. Reprezentarea intereselor sindicatelor membre privind legislația muncii, legislația fiscală, formarea profesională, etc.
2. Cooperare cu alte federații din confederație pe plan național și internațional.

Lowesillik
21.12.2022

Numele si adresa
angajatorului
Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități
principale

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități
principale

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități
principale

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități
principale

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Blocul Național Sindical

Activitate sindicală

Aprilie 2000 – Iunie 2001

Vicepreședinte cu probleme sociale al Organizației de Femei
Identificarea nevoilor specifice ale femeilor privind aspectul social.
Reprezentare internă și internațională a Organizației de Femei.

Blocul Național Sindical

Activitate sindicală

1995 – Iunie 2001

Președinte al Organizația de Femei FEMINA
Identificarea nevoilor specifice ale femeilor; realizarea de analize privind
repartizarea femeilor în meserii din sectoarele în care federația are membri
și evoluția numărului acestora în respectivele sectoare (construcții,
materiale, ceramică); cooperare cu ONG-uri de profil pe teme de interes
comun (ex. violența domestică).

Federația FAMILIACONSTRUCT

Activitate sindicală

1993 - 1995

Responsabil Birou Presa
Relația cu presa, organizare conferințe presa, redactare materiale
promotionale, buletine informative și ziarul federației, relația cu tipografiile,
și cu distribuția materialelor către membri etc.

Federația FAMILIACONSTRUCT, București

Activitate sindicală

1990 - 1993

Asistent Președinte
Asistarea președintelui; gestionarea bazei de date a federației; activitate
de secretariat; tehnoredactare materiale; organizare reuniuni, etc.

Federația Familia, București

Activitate sindicală

Octombrie 2010 – Iulie 2013

Vicepreședinte al Biroului Executiv

Romana Ullrich 21.12.2022 2 | 2

Activitati si responsabilitati principale	1. Asigurarea conducerii Consiliului Economic și Social în intervalul dintre ședințele plenului. 2. Asigurarea condițiilor necesare pentru îndeplinirea hotărârilor plenului și de încadrarea în termenele legale pentru emiterea avizului CES. 3. Coordonarea activității comisiilor de specialitate. 4. Evaluarea semestrială a activității comisiilor de specialitate. 5. Coordonarea activității de pregătire a ședințelor plenului. 6. Coordonarea unuia relației cu sindicatele. 7. Elaborarea proiectului de strategie al CES și proiectului programului anual de acțiuni al CES.
Numele si adresa angajatorului	Consiliul Economic și Social
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Dialog social
Perioada	2007 – Iulie 2013
Functia sau postul ocupat	Membru al Plenului
Activitati si responsabilitati principale	1. Avizarea proiectelor de acte normative. 2. Semnalarea către Guvern sau Parlament asupra apariției unor fenomene economice și sociale care impun elaborarea unor noi acte normative. 3. Elaborarea, la solicitarea Guvernului, a Parlamentului sau din proprie inițiativă, de analize și studii privind realitățile economice și sociale. 4. Urmărirea îndeplinirii obligațiilor ce decurg din Convenția nr. 144/1976 a Organizației Internaționale a Muncii privitoare la consultările tripartite destinate să promoveze aplicarea normelor internaționale ale muncii, adoptată la 2 iunie 1976 la Geneva, ratificată de România prin Legea nr. 96/1992.
Numele si adresa angajatorului	Consiliul Economic și Social
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Dialog social
Perioada	2014 - prezent
Functia sau postul ocupat	Membru în Comitetul Sectorial Constructii
Activitati si responsabilitati principale	1. Participare la dezvoltarea cadrului normativ privind formarea, evaluarea si certificarea competențelor 2. Susținerea promovării sistemului de formare și evaluare pe bază de competențe. 3. Validare de analize ocupationale si standarde ocupationale si calificările asociate. 4. Recomandare de specialisti pe domenii ocupaționale pentru realizarea analizei ocupaționale, pentru definirea competențelor și calificărilor 5. Incurajarea participării organizațiilor și persoanelor la formarea profesională continuă.
Numele si adresa angajatorului	Comitetul Sectorial Constructii – funcție de reprezentare
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Formare profesionala continua
Perioada	Decembrie 2006 - August 2009
Functia sau postul ocupat	Membru în Comitetul Sectorial Materiale de Constructii, Industria Cimentului, Industria Sticlei si a Ceramicii


 21.12.2022

Activitati si responsabilitati principale

Numele si adresa angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

1. Participare la dezvoltarea cadrului normativ privind formarea, evaluarea si certificarea competențelor
2. Susținerea promovării sistemului de formare și evaluare pe bază de competențe.
3. Validare de analize ocupationale si standarde ocupationale si calificările asociate.
4. Recomandare de specialisti pe domenii ocupaționale pentru realizarea analizei ocupaționale, pentru definirea competențelor și calificărilor
5. Incurajarea participării organizațiilor și persoanelor la formarea profesională continuă.

Comitetul Sectorial Materiale de Constructii, Industria Cimentului, Industria Sticlei si a Ceramicii – funcție de reprezentare

Formare profesionala continua

B. Experiență profesională în ONG și societăți comerciale

Perioada

Functia sau postul ocupat

Activitati si responsabilitati principale

Octombrie 2022 – prezent

Membru Consiliul de Administrație

1. Responsabilitati privind reglementările interne și structura organizatorică
2. Responsabilitati privind strategiile și politicile organizației
3. Responsabilități privind exercițiul bugetar, programul de protecție socială, BVC, fonduri pentru formare profesională, etc.
4. Responsabilitati privind acțiuni de cooperare, asociere și de nominalizare a reprezentanților CSC în entități juridice în care este asociat sau partener.
5. Responsabilități privind aprobarea regulamentului de formare profesională.
6. Responsabilități privind modificările statutare.

Numele si adresa angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

Casa Socială a Constructorilor

Protecție socială a salariaților din sectorul de construcții

Perioada

Functia sau postul ocupat

Activitati si responsabilitati principale

Martie 2016 – Septembrie 2022

Specialist relații publice/Șef departament formare

Dezvoltarea de relații cu actorii relevanți de pe piața construcțiilor, cu autoritățile administrației publice centrale și locale precum și cu organisme și instituții publice, în vederea promovării serviciilor Casei Sociale a Constructorilor.

Numele si adresa angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

Casa Socială a Constructorilor

Protecție socială a salariaților din sectorul de construcții.

Perioada

Functia sau postul ocupat

Activitati si responsabilitati principale

Februarie 2014 – Octombrie 2022

Director General

1. Responsabilitati privind activitatea Fundației
2. Reprezentarea Fundatiei in relatiile cu clienții, autoritățile, instituțiile, partenerii și asociații acestora.
3. Încheierea de acte juridice în numele și pe seama fundației


21.12.2022 4 | 12

4. Responsabilitati privind întocmirea programului de activitate anual, a bugetului de venituri și cheltuieli, a regulamentelor interne si a raportului anual

5. Responsabilități privind implementarea politicii de personal.

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Functia sau postul ocupat
Activitati si responsabilitati
principale

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Functia sau postul ocupat
Activitati si responsabilitati
principale

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Functia sau postul ocupat
Activitati si responsabilitati
principale

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Perioada

Functia sau postul ocupat
Activitati si responsabilitati
principale

Numele si adresa
angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul
de activitate

Casa de Meserii a Constructorilor

Formare profesională a adulților

2006 - prezent

Membru Consiliu Director

1. Stabilirea, implementarea și urmărirea realizării strategiei generale și a programelor Fundației;

2. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și bilanțului contabil și realizarea execuției BVC

3. Aprobarea organigramei, strategiei de personal, nivelului de salarizare și Regulamentelor interne ale Fundației

Casa de Meserii a Constructorilor

Formare profesională a adulților

1996 - 2007

Inginer

SC Hidroconstrucția SA București

Constructii

1993 - 1996

Programator ajutor

SC Hidroconstrucția SA București

Constructii

1990 - 1993

Dactilograf

Activitate de secretariat și dactilografiere

SC Hidroconstrucția SA București

Constructii

Lowes Vlle
21.12.2022

Perioada Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale Numele si adresa angajatorului Tipul activitatii sau sectorul de activitate	1986 - 1990 Laborant Efectuare probe de laborator, încercări, rețete, prelevare probe, etc. SC Hidroconstrucția SA București Constructii
Perioada Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale Numele si adresa angajatorului Tipul activitatii sau sectorul de activitate	1983 - 1986 Laborant (1983 – 1984) și topometru (1984 – 1986) Efectuare probe de laborator, încercări, rețete, prelevare probe etc. Masurarea, marcarea, delimitarea lamelor de betonare etc. TCH București - Șantier Frunzaru, jud. Olt Constructii
Perioada Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale Numele si adresa angajatorului Tipul activitatii sau sectorul de activitate	1982 - 1983 Operator chimist Urmărire tablou comanda desfasurare etapa de epurare ape uzate în cadrul procesului tehnologic. Control si interventie pentru buna desfasurare a procesului Fabrica de Bioproteine, Curtea de Arges Sectorul productiei de ingrasaminte chimice
Educatie si formare Educație	
Perioada Calificarea / diploma obtinuta Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobindite Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Septembrie 2000 – Iunie 2002 Diplomă de Master - Relatii industriale și de munca Sociologia muncii, Teoria relațiilor de muncă și industriale, Managementul resurselor umane, Economia muncii, Legislatia muncii, Negocierea colectivă și soluționare conflicte, Negocierea și administrarea contractelor, Economia de tranziție, Istoria mișcării sindicale. Universitatea din București, Facultatea de Drept Invatamant post universitar
Perioada Calificarea / diploma obtinuta Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobindite	Septembrie 1987 – Iulie 1993 Diplomă de Inginer Profil chimie, specializarea Inginerie Chimică

Romco Mlle 6 | 12
21.12.2022

Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Formare continuă

Perioada

Calificarea / diploma obtinuta

Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite

Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Perioada

Calificarea / diploma obtinuta

Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite

Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Perioada

Calificarea / diploma obtinuta

Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite

Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Universitatea Politehnică din București, Facultatea de Chimie Industrială

Invatamant superior

11-20 Decembrie 2017

Certificat de absolvire – Competențe antreprenoriale

Introducere in antreprenoriat, Initierea unei afaceri, Managementul resurselor umane, Strategia si planul de marketing, Finantarea afacerii si managementul financiar, Dezvoltarea produselor/serviciilor afacerii, Dezvoltarea durabila, Strategii de dezvoltare si riscurile afacerii, Vanzarile, comunicarea si negocierea in afaceri, Planul de afaceri

Fundația Casa de Meserii a Constructorilor

Formare profesionala continua

16-18 Septembrie 2014

Certificat de participare – curs de formare **”Îmbunătățirea capacității beneficiarilor de a implementa operațiuni cofinanțate prin axele prioritare 1-6 ale POSDRU 2007 - 2013”**

Procesele managementului de proiect. Instrumente de planificare. Proceduri de lucru. Relații de parteneriat. Monitorizarea și controlul la nivelul proiectului. Raportarea grupului țintă. Raportarea indicatorilor. Raportarea tehnico-financiară. Sustenabilitatea. Egalitatea de șanse. Dezvoltarea durabilă. Contractul de finanțare. Acordul de parteneriat. Contractele cu experții. Aspecte generale Ordonanța 34/2006 și Ordinul 1120/2013. Prefinanțare. Planificarea bugetară. Fluxul de numerar. Raportare financiară. Audit.

Consoțul condus de Lattanzio e Associati SpA

Formare profesionala continua

Februarie - Martie 2013

Certificat de absolvire – Manager de Proiect

Scopul si cerintele de management al proiectului, Scopul și obiectivele proiectului, Managementul integrat al proiectelor, Planificarea activităților proiectului, Gestionarea resurselor și a costurilor proiectelor, Realizarea achizițiilor în proiecte, Managementul riscurilor, Managementul echipei de proiect, Managementul comunicării, Managementul calității proiectului

Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București

Formare profesionala continua

Louisa Vllle 7 | 2
21.12.2022

Perioada

Calificarea / diploma
obtinuta

Disciplinele principale
studiate / competente
profesionale dobândite

Numele si tipul institutiei de
invatamânt / furnizorului de
formare

Nivelul în clasificarea
națională sau internațională

Perioada

Calificarea / diploma
obtinuta

Disciplinele principale
studiate / competente
profesionale dobândite

Numele si tipul institutiei de
invatamânt / furnizorului de
formare

Nivelul în clasificarea
națională sau internațională

Perioada

Calificarea / diploma
obtinuta

Disciplinele principale
studiate / competente
profesionale dobândite

Numele si tipul institutiei de
invatamânt / furnizorului de
formare

Nivelul în clasificarea
națională sau internațională

Perioada

Calificarea / diploma
obtinuta

Disciplinele principale
studiate / competente
profesionale dobândite

Numele si tipul institutiei de
invatamânt / furnizorului de
formare

Nivelul în clasificarea
națională sau internațională

Iunie - Iulie 2010

Certificat de absolvire - Evaluator de competențe profesionale

Planificarea si organizarea evaluarii, Inregistrarea si raportarea rezultatelor
evaluarii, Efectuarea evaluarii, Elaborarea instrumentelor de evaluare,
Analizarea informatiilor si luarea deciziei privind competenta

Casa de Meserii a Constructorilor

Formare profesionala continua

30.10.-03.11.2006

Certificat de participare

Curs Metoda PME (Planificare, Monitorizare, Evaluare bazate pe rezultate)
Competente privind identificarea principalelor probleme cu care se
confruntă organizația și dobândirea abilităților și a cunoștințelor necesare
elaborării planurilor de soluționare; capacitatea de monitorizare, evaluare
și implementare a activităților, programelor și a rezultatelor efectiv
obținute.

Confederația Națională a Sindicatelor CARTEL ALFA, București

Formare profesionala continua

01-15 aprilie 2006

Certificat de participare

Cursuri de instruire privind formarea profesională continuă în sectorul de
construcții

Obținerea cunoștințelor și competențelor privind organizarea și
managamentul sistemului de formare pentru sectorul de construcții,
comunicarea și strategiile de marketing, programe modulare și standarde
ocupationale, instrumente pentru identificarea nevoilor de instruire și
evaluare, instrumente de formare, certificare și validare, mecanisme
financiare

FVB Belgia

Formare profesionala continua

2005

Certificat

Analiza ocupațională și elaborarea competențelor profesionale pentru două
domenii de activitate din construcții.
Competente privind tehnica efectuării analizei ocupationale

Casa de Meserii a Constructorilor Bucuresti si Colegiul Tehnic din Arhus,
Danemarca - experti ai Comitetului Sectorial Constructii - Danemarca

Formare profesionala continua

Lucian Ull
21.12.2022 8 | 2

Perioada	Aprilie-Mai 2004
Calificarea / diploma obtinuta	Certificat
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Programul de instruire a mediatorilor și facilitatorilor Competente privind solutionarea alternativa a conflictelor prin mediere si facilitare
Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare	Asociatia Pro Medierea si Blocul Național Sindical
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Formare profesionala continua
Perioada	21 – 23 Mai 2001
Calificarea / diploma obtinuta	Certificat
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Managementul proiectelor cu finanțare internațională
Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare	Solidarity Center București și Centrul de Resurse pentru Sindicate
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Formare profesionala continua
Perioada	Ianuarie-Aprilie 1996
Calificarea / diploma obtinuta	Certificat
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Cursul de relații publice Competente în domeniul comunicarii si al relatiilor publice
Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare	Centrul pentru Jurnalism Independent, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Formare profesionala continua
Perioada	02 – 06 Octombrie 1995
Calificarea / diploma obtinuta	Certificat
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Cursul de formare de formatori în cadrul programului Dezvoltarea Inițiativei Feminine în Afaceri
Numele si tipul institutiei de invatamânt / furnizorului de formare	Fundația CRIMM și Asociația Comitato Impresa Donna
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Formare profesionala continua.

Lucia Ullé
21.12.2022

Perioada
Calificarea / diploma
obținută
Disciplinele principale
studiate / competente
profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul în clasificarea
națională sau internațională

Ianuarie-Martie 1995

Certificat de studii

Relații industriale și de muncă

Competențe privind relațiile industriale și de muncă: comunicare,
negociere, dialog social, gestionare conflicte, etc.

Universitatea Oxford – Colegiul Ruskin, Marea Britanie

Formare profesională continuă

Perioada

Calificarea / diploma
obținută
Disciplinele principale
studiate / competente
profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul în clasificarea
națională sau internațională

Aprilie - Iunie 1993

Certificat de absolvire

Curs de formare analist programator asistent

Utilizare programe calculator și programare

Centrul de Pregătire în Informatică SA București

Formare profesională continuă

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă
Limba(i) străină(e)
cunoscută(e)
Autoevaluare
Nivel european (*)

Romana

Înțelegere		Vorbit		Scriș Exprimare scrisă
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	

B2	B2	B2	B2	B2
B1	B1	B1	B1	B1

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități
sociale

- Abilități excelente de comunicare;
- Capacitate și flexibilitate de lucru în medii multiculturale;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Abilități de lucru cu oamenii și în echipă

Competențe și aptitudini
organizatorice

- Bun organizator
- Bun coordonator
- Organizarea și managementul cursurilor de formare profesională
- Organizarea și managementul congreselor, conferințelor, seminariilor, mese rotunde, etc.
- Organizarea și managementul acțiunilor și activităților sindicale
- Abilități în negocierea și gestionarea contractelor colective de muncă
- Abilități în gestionarea și rezolvarea conflictelor (mediere, facilitare)

Lucia Vella
21.12.2022

Competente si cunostinte de utilizare a calculatorului	Competențe digitale
Competente si aptitudini artistice	Aptitudini pentru dans si muzica
Permis de conducere	Da
Anexa	Lista proiectelor în care am fost implicată

Anexa: Lista proiectelor în care am fost/sunt implicată:

- ❖ **BUS4RoBOOST – BUILD UP Skills pentru susținerea renovării pe termen lung a fondului de clădiri în România** - ce vizează relansarea Platformei Naționale de Calificare (PNC), revizuirea Analizei Stadiului Actual (SQA) și a Foi de parcurs naționale dezvoltate în cadrul proiectului BUILD UP Skills România (ROBUST), pentru a asigura alinierea la țintele UE 2030. Proiectul va aborda nevoile de calificare pentru sectorul construcțiilor și va evalua eficacitatea implementării primei foi de parcurs naționale în vederea actualizării strategiei naționale, inclusiv cartografierea nevoilor de competențe și recomandări pentru certificare, calificare/instruire atât a lucrătorilor în construcții cât și a specialiștilor din România pentru a reflecta noile nevoi de calificare.

Specialist sisteme de calificare – nov.2022 – mai.2024 cu responsabilități în cartografierea nevoilor de competențe și elaborarea de recomandări pentru certificare, calificare/instruire a lucrătorilor în construcții din România.

- ❖ **Fit-to-NZEB – Scheme de instruire inovative pentru renovarea clădirilor la nivel nZEB** - având ca scop creșterea competențelor și aptitudinilor profesioniștilor din domeniul construcțiilor prin programe de formare profesională care vor contribui la calitatea și accelerarea procesului de renovare energetică a clădirilor.

Expert – iun.2017 – iun.2019 cu responsabilități în dezvoltarea de scheme de pregătire profesională și specializare pentru renovarea clădirilor la nivel nZEB.

- ❖ **"PICAS București te angajează în construcții"** cu obiectiv general creșterea gradului de ocupare și profesionalizare a forței de muncă din sectorul de construcții prin furnizarea unor servicii integrate și specializate de informare și consiliere, formare și mediere, pentru șomerii interesați să muncească în acest domeniu.

Expert informare și publicitate – oct. – nov. 2015 cu responsabilități privind:

- Actualizarea paginii web, redactarea și publicarea articole, prelucrare și publicare fotografii la evenimente din cadrul proiectului.
- Editarea și evidența materialelor de informare și publicitate.
- Contributie la asigurarea materialelor de informare și publicitate.
- Diseminarea rezultatelor proiectului.

- ❖ **"PICAS te angajează în construcții"** cu obiectiv general creșterea gradului de ocupare și profesionalizare a forței de muncă din sectorul de construcții prin furnizarea unor servicii integrate și specializate de informare și consiliere, formare și mediere, pentru șomerii interesați să muncească în acest domeniu.

Coordonator formare profesională continuă - sept. – dec.2015 cu responsabilități privind:

- Coordonarea și pregătirea sesiunilor de formare profesională.
- Planificarea graficului desfășurării cursurilor de formare profesională și monitorizarea implementării lor.
- Identificarea și recrutarea formatorilor.
- Coordonarea promovării sesiunilor de formare, împreună cu asistenții de formare profesională continuă.
- Coordonarea procesului de recrutare a grupului țintă pentru sesiunile de formare cu respectarea condițiilor necesare.
- Participarea la elaborarea rapoartelor tehnice

Asistent formare profesională continuă - mai 2014 – iul.2015 cu responsabilități privind:

- Asigurarea gestiunii operative a sesiunilor de formare și a evenimentelor din cadrul proiectului.
- Asigurarea completării și colectării tuturor documentelor necesare pentru participanții la sesiunile de formare din cadrul proiectului
- Acordarea de suport pentru editarea și eliberarea certificatelor de participare ale cursanților, precum și pentru obținerea și eliberarea certificatelor de calificare/absolvire.
- Pregătirea materialelor suport aferente sesiunilor de formare și a evenimentelor din cadrul proiectului.

❖ **„Curriculum Revizuit în Învățământul Profesional și Tehnic (CRIPT)”** derulat de Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic

Expert validare standarde de pregătire profesională – apr. – iun.2013 cu responsabilități privind:

- Realizarea analizei documentației specifice validării standardelor de pregătire profesională pentru calificările Operator în industria ceramicii brute, Operator ceramică fină, Sticlar, Operator lianți și prefabricate, Tehnician în industria sticlei și ceramicii, Tehnician în industria materialelor de construcții realizate de către experții de analiză în vederea validării standardelor de pregătire profesională.
- Validarea standardelor de pregătire profesională pentru calificările Operator în industria ceramicii brute, Operator ceramică fină, Sticlar, Operator lianți și prefabricate, Tehnician în industria sticlei și ceramicii, Tehnician în industria materialelor de construcții.

❖ **„Implementarea Agendei Europene pentru Formarea Adulților”** derulat de Autoritatea Națională pentru Calificări

Voluntariat 23-27.apr.2013, cu implicare în:

- Participarea la vizita de studiu organizată de către ANC în UK.
- Contribuția la elaborarea raportului global al vizitei de studiu în UK.
- Furnizarea de informații scrise referitoare la exemple de bune practici în domeniul educației adulților în UK.

❖ **“Centre PICAS – Puncte de Informare, Consiliere și Asistență Specializată din sectorul de construcții”** cu obiectiv general îmbunătățirea capacității de ocupare a resurselor umane din sectorul abordat în vederea depășirii fluctuațiilor de activitate prin dezvoltarea unor instrumente și mecanisme complexe și specializate de formare, acompaniere și motivare a persoanelor în cautarea unui loc de muncă.

Analist piața muncii - Expert design funcțional și implementare centre PICAS - nov.2010 – aug.2013 cu responsabilități privind:

- Colaborarea cu expertul IT pentru stabilirea listei cu cerințele aplicației soft ce va fi dezvoltată în cadrul proiectului
- Colaborarea pentru stabilirea criteriilor privind amplasarea centrelor PICAS, a necesarului de echipament și logistică pentru centre și a realizării designului arhitectonic al acestora.
- Definirea proceselor și serviciilor de asistență personalizată pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și asigurarea asistenței privind definirea și stabilirea posturilor și profilelor profesionale pentru personalul permanent al centrelor PICAS.
- Participarea la elaborarea manualului de proceduri pentru centrele PICAS și la îmbunătățirea procedurilor componente din sfera de expertiză deținută.

❖ **„CALE - Calitate în Educație”** cu obiectiv general dezvoltarea resurselor umane din sectorul de construcții prin crearea și implementarea de mecanisme și instrumente pentru îmbunătățirea calității în Formarea Profesională Continuă.

Specialist sisteme de calificare – mai.2009 – oct. 2011 cu responsabilități privind:

- Implicarea în realizarea analizei de calificare și formare și elaborarea documentelor privind necesarul de calificare în sectorul de construcții.
- Identificarea ariilor ocupaționale și alegerea ocupațiilor pentru care se dezvoltă standarde ocupaționale și calificările corespunzătoare.
- Elaborarea manualului de aplicare a instrumentului de analiză periodică a nevoilor de formare la nivel de companie și sector
- Suport pentru analizarea și elaborarea documentelor privind harta ocupațională a sectorului de construcții

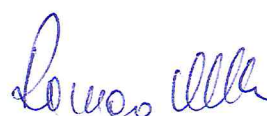

21.12.2022 12 | 12

- Coordonarea partii sindicale in cadrul proiectului CALE (conferinte, seminarii, grupuri de lucru), avizarea conținutului documentelor prezentate in cadrul conferințelor si seminariilor și oferire suport în elaborarea materialelor de curs.

Specialist resurse umane iul-oct.2009 și mart.-sept.2010 - cu responsabilități privind:

1. Analizarea nevoilor individuale de formare profesională a forței de muncă din sectorul de construcții în vederea evidențierii necesarului de pregătire pentru acoperirea lipsurilor de competențe identificate
2. Realizarea rapoartelor finale.

❖ „Rezolvarea prin mediere a conflictelor de muncă din România,, derulat de Asociația Pro Medierea **Expert forță de muncă și șomaj** – oct.2006 – sept. 2007 cu responsabilități privind acordarea de consultanță de specialitate pentru relații de muncă.


21.12.2022